



المعلومات الموثقة

إجراءات العمل والمعلومات الموثقة ذات الصلة وفق معايير الجودة والتميز

تاريخ ٢٠٢٤/١/١ م										الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م		مسمى الوثيقة	
										إدارة المركز - الموارد البشرية - السكرتاريا - الاشراف الفني	تنميط الأعمال الإدارية والفنية في المركز وتوثيق الإجراءات	بناء وتفعيل نظام إداري يحقق معايير الجودة والتميز في الأداء	٢
										إدارة المركز - لجنة التسجيل	تحقيق معايير الحوكمة في العمليات والخدمات التي يقدمها المركز والتسجيل والمتابعة للمستفيدين وذوهم		
										إدارة جمعية سندھم	استقطاب الكفاءات الوطنية المؤهلة للعمل في مجال الإعاقة ورعايتهم	دعم وتنمية الموارد البشرية وتمكين العمل التطوعي	٣
										إدارة الجمعية والمركز	تدريب وتمكين الموظفين والأخصائيات في مجال الإعاقة والتعامل طلاب التوحد		
										إدارة الجمعية والمركز	تنظيم الزيارات لمراكز الرعاية النهارية في المملكة والاستفادة من تجاربهم وأفضل ممارساتهم		
										إدارة المركز والجمعية	تمكين العمل التطوعي من خلال زيادة عدد المتطوعين داخل المركز		
										إدارة الجمعية والمركز	إيجاد بيئة عمل جاذبة للموظفات والمتطوعات لتقديم أفضل النتائج في رعاية المعاقين " نظام تحفيز "		
										إدارة المركز والجمعية	الاستبيان السنوي لقياس رضى الموظفين بالمركز		

الرئيس التنفيذي الاعتماد

اسم الوثيقة		الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م			رمز الوثيقة	سندھم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1/1/2024	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	صفحة 2 من 3	

المعلومات الموثقة

إجراءات العمل والمعلومات الموثقة ذات الصلة وفق معايير الجودة والتميز

تاريخ ٢٠٢٤/١/١ م											الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م		مسمى الوثيقة	
											إدارة المركز والجمعية	تفعيل الوسائل الالكترونية للتعريف بإنجازات المركز	بناء شراكات فعالة مع مختلف الجهات ذات العلاقة وتنمية الموارد المالية للجمعية وتحقيق استدامتها	٤
											إدارة الجمعية والمركز	المشاركة بفاعلية في الفعاليات الاجتماعية بالمنطقة للتعريف بالمركز		
											إدارة الجمعية والمركز	المشاركة في الملتقيات واللقاءات الوطنية والدولية ومن تخدم فئات الإعاقة		
											منسقة الأنشطة والفعاليات تحت إدارة المركز	تفعيل الأيام العالمية		

الرئيس التنفيذي الاعتماد

اسم الوثيقة		الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م			رمز الوثيقة	سندهم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1/1/2024	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	صفحة 3 من 3	



المعلومات الموثقة

إجراءات العمل والمعلومات الموثقة ذات الصلة وفق معايير الجودة والتميز

مسمى الوثيقة

الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م

تاريخ ٢٠٢٤/١/١ م

اسم الإدارة : المالية

م	الهدف	الاجراءات	الجهة المنفذة	الزمن																					
				١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢										
١	زيادة إيرادات الجمعية بنسبة ٧٠٪	تفعيل الأوامر المستديمة عدد ١٠	الإدارة																						
		تفعيل المتجر الالكتروني	المالية + الاعلام																						
		البدء في الاستثمار	المالية+ الاستثمار																						
		تفعيل منصات التبرع	المالية +المشاريع																						
		تسويق المشاريع	المالية+المشاريع																						
		حملة تبرعات	المالية + الاعلام																						
		تفعيل أقسام العلاج بالمقابل المالي	المالية +المشاريع																						
٢	تنظيم سير العملية المالية بمستوى معايير الجودة	تفعيل النظام محاسبي الالكتروني	المالية																						
		تجهيز التقرير الربعي المالي	المحاسب																						
٣	إيجاد أصول وقفية للجمعية	وسائل نقل عدد ٢	المالية +المشاريع																						
		استكمال إجراءات الأرض	الإدارة																						
		أجهزة علاجية لذوي الإعاقة	المالية +المشاريع																						

الاعتماد الرئيس التنفيذي

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م	رمز الوثيقة	سندهم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1/1/2024
يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	صفحة 1 من 2		



المعلومات الموثقة

إجراءات العمل والمعلومات الموثقة ذات الصلة وفق معايير الجودة والتميز

مسمى الوثيقة

الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م

تاريخ ٢٠٢٤/١/١ م

اسم الإدارة: المشاريع

م	الهدف	الاجراءات	الجهة المنفذة	الزمن																			
				١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢								
١	مركز الرعاية النهارية	اشراف ومتابعة	المشاريع+الإدارة																				
٢	النقل والتوصيل للمعاقين	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
٣	رعاية مرضى غسيل الكلى	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
٤	دعم المقبلين على الزواج من ذوي الإعاقة	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
٥	مركز العلاج الطبيعي	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
٦	أجهزة مساندة لذوي الإعاقة	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
٧	إعانة أسر المعاقين	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
٨	التدريب والتأهيل	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
٩	سند ذوي الإعاقة	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
١٠	الصيانة	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				
١١	رعاية صحية	إعداد - تسويق - تنفيذ	المشاريع+الإدارة																				

الاعتماد الرئيس التنفيذي

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م			رمز الوثيقة	سندهم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1/1/2024	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	صفحة 2 من 2

المعلومات الموثقة

إجراءات العمل والمعلومات الموثقة ذات الصلة وفق معايير الجودة والتميز

اسم الإدارة: البرامج

م	الهدف	الاجراءات	الجهة المنفذة	الزمن																					
				١٢	١١	١٠	٩	٨	٧	٦	٥	٤	٣	٢	١										
	تفعيل برامج وأنشطة الأشخاص ذوي الإعاقة بما يتناسب مع وضعهم لدمجهم في المجتمع	سلسلة لقاءات ( ملهم )	البرامج																						
		زيارات دورية للمستفيدين	البرامج																						
		الإفطار الرمضاني	البرامج																						
		زيارة معايدة للمستفيدين في منازلهم	البرامج																						
		لقاء معايدة مع المستفيدين	البرامج																						
		مشاهدة مباراة كرة قدم مع المستفيدين	البرامج																						
		قضاء يوم ترفيهي مع المستفيدين	البرامج																						
		حملة الحج	البرامج																						
		لقاء معايدة مع المستفيدين	البرامج																						

المدير التنفيذي | الاعتماد

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٣ م			رمز الوثيقة	سندھم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1/1/2024	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	
صفحة 1 من 2					

المعلومات الموثقة

إجراءات العمل والمعلومات الموثقة ذات الصلة وفق معايير الجودة والتميز

												البرامج	زوار بلقن في فترة الصيف		
												البرامج	دورة في تصميم البرامج		
												البرامج	برنامج اليوم الوطني		
												البرامج	زيارة مسؤول		
												البرامج	النادي الاجتماعي		
												البرامج	ديوانية الأشخاص ذوي الاعاقة		
												البرامج	جرعة أمل		
												البرامج	عظماء تحدوا الاعاقة		

المدير التنفيذي | الاعتماد

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٣ م			رمز الوثيقة	سندهم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1/1/2024	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	صفحة 2 من 2





المعلومات الموثقة

إجراءات العمل والمعلومات الموثقة ذات الصلة وفق معايير الجودة والتميز



اسم الإدارة : الموارد البشرية

													الموارد	تنفيذ دورات مهنية تخصصية	الارتقاء بمستوى أداء العاملين والأعضاء في الجمعية	٤
													الموارد	المشاركات في اللقاءات العامة		
													الموارد	تنفيذ دورات تطويرية		
													الموارد	التوعية والتعريف للمجتمع بحقوق المعاقين	الارتقاء بمستوى التعامل الاسري والمجتمعي مع ذوي الإعاقة	٥
													الموارد	دورات تدريبية في الحاسب الالي	رفع قدرات المعاقين في مجال	٦
													الموارد	دورات تدريبية في متطلبات سوق العمل	التدريب بما يمكنهم من الاندماج في العمل	

الرئيس التنفيذي

الاعتماد

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م			رمز الوثيقة	سندھم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1/1/2024	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	صفحة 3 من 3

## اسم الإدارة: الإعلام

م	الهدف	الاجراءات	الجهة المنفذة	الزمن													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	تكثيف النشر على صفحة التواصل الاجتماعي "تويتر".	وضع آلية جديدة للنشر في حساب الجمعية على منصة تويتر حيث تعتمد على التسويق المباشر والمكثف لبرامج ومشاريع وأنشطة وخدمات الجمعية من خلال إعداد التصاميم الإعلانية أو التوعوية أو التسويقية بما لا يقل عن 1 تغريدة يومياً.	الإعلام														
	النشر على رقم جوال الجمعية "واتس".	تقسيم أرقام المستفيدين وإضافتهم في مجموعات بحسب نوع الإعاقة ليسهل التواصل معهم والإستفادة من قواعد البيانات الموجود للترويج والنشر للمواد الإعلانية الخاصة بالجمعية بما لا يقل عن 1 بوست شهرياً.	الإعلام خدمة المستفيدين البرامج														
	النشر على حساب التواصل الاجتماعي "يوتيوب".	وضع آلية جديدة للنشر تعتمد على نشر مقاطع توعوية وتحفيزية تتضمن رسائل ومعلومات تُعرف بحقوق الأشخاص ذوي الإعاقة وكيفية التعامل معهم إضافة إلى مقاطع تشرح خدمات وأهداف الجمعية بما لا يقل عن 1 مقطع شهرياً	الإعلام مركز الرعاية المالية														

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام 2024	رمز الوثيقة
رقم الإصدار	التاريخ	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الإستخدام
	1 / 1 / 2024 م	

الإعلام	الإعداد الواضح لآلية إتمام الموقع من حيث الجوانب الفنية ونشر المحتوى فيه باستمرار.	تفعيل موقع الجمعية وتطويره.
الإعلام المالية خدمة المستخدمين	الإعداد الواضح لآلية تجهيز ونشر الفرص على المتجر والبحث عن سبل التسويق الفعالة و المتاحة بصورة مستمرة، بحيث لا يقل عن نشر 2 فرصة شهرياً على المتجر.	تفعيل المتجر الإلكتروني والتسويق الفعال له.
الإعلام الإدارة البرامج	الإستفادة من الحسابات المؤثرة على وسائل التواصل لنشر برامج وفرص وإعلانات الجمعية من خلالها، وإعداد حملات تعريفية بالجمعية من خلال قنوات إعلامية " سمعية - بصرية"، وتفعيل المشاركة عبر برامج التلفزة مثال "بك أصبحنا" وغيرها بما لا يقل عن 2 مواد مصممة و 1 لقاء شهرياً.	تفعيل البرنامج التعريفي بالجمعية.
الإعلام الإدارة	تجهيز مواد إعلانية تخص الجمعية أو مستخدميها من الأشخاص ذوي الإعاقة مثال على ذلك " حقوقهم - كيفية التعامل معهم - أنواع إعاقاتهم.. الخ" بما لا يقل عن 1 بوست شهرياً.	الإستفادة من مساحات الدعاية والإعلان في المحافظة.
الإعلام	الإهتمام بمتابعة الكورسات والدورات التعليمية المتخصصة في المجال بصورة مستمرة.	تطوير الكادر العامل في قسم الإعلام.

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام 2024	رمز الوثيقة
رقم الإصدار	1	التاريخ
	1 / 1 / 2024 م	يتم تعبئة وتحديث الوثيقة بغرض الإستخدام

المعلومات الموثقة

إجراءات العمل والمعلومات الموثقة ذات الصلة وفق معايير الجودة والتميز

مسمى الوثيقة

الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م

تاريخ ٢٠٢٤/١/١ م

اسم الإدارة : السكرتارية

م	الهدف	الاجراءات	الجهة المنفذة	الزمن																		
				١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢							
١	تفعيل نظام سكرتارية حديث يتطابق مع معايير الجودة	تحديث نظام الصادر والوارد والارشفة	السكرتارية																			
		تحديث البيانات الأساسية للجمعية	السكرتارية																			
		متابعة اجتماعات الجمعية العمومية	السكرتارية																			
		متابعة اجتماعات مجلس الإدارة	السكرتارية																			
		متابعة اجتماعات الهيئة التنفيذية	السكرتارية																			
		تحديث بيانا الحوكمة	السكرتارية																			
		متابعة إجراءات المركز الوطني	السكرتارية																			
		المخاطبات	السكرتارية+ الإدارة																			
		عقود الشراكة	السكرتارية + الإدارة																			
		متابعة تحديثات شهادة الجودة	السكرتارية																			

الاعتماد المدير التنفيذي

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م	رمز الوثيقة	سندھم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1 / 1 / 2024
	يتم تعبئة وتحريرو الوثيقة بغرض الاستخدام	صفحة 1 من 1	

م	الهدف	الاجراءات	الجهة المنفذة	الزمن														
				١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢			
١	إيجاد الية حديثة لخدمة المستفيدين تتطابق مع معايير الجودة	إضافة كافة المستفيدين الى نظام رافد	المستفيدين															
		رفع البيانات على النظام ( حصر- تسجيل - تحديد احتياجات )	المستفيدين															
		الاستمرار في تقديم الخدمات لذوي الإعاقة	المستفيدين															
		المتابعة المستمرة للخدمات المقدمة	المستفيدين															
		قياس رضى المستفيد بعد تقديم الخدمة	المستفيدين+ الاعلام															
		نقل عدد ٥ معاقين من الرعاية الى التنمية	المستفيدين															
		تعديل نظام رافد	الإدارة التنفيذية															
		الوصول لجميع المستفيدين الجدد بالمحافظة	الباحثين															

الاعتماد المدير التنفيذي

اسم الوثيقة	الخطة التشغيلية للجمعية للعام ٢٠٢٤ م			رمز الوثيقة	سندھم - خ
رقم الإصدار	(1)	التاريخ	1/1/2024	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	
				صفحة 1 من 1	