



## تكاليف لجنة المراجعة والتدقيق الداخلية

البيانات	
الاسم	المسمى الوظيفي
علي احمد سعدي	عضو مجلس إدارة
سلطان محمد دخيل القرني	عضو مجلس إدارة
علي ناصر طامي القرني	مدير إدارة البرامج
توجيه مجلس الإدارة	
السادة الفضلاء	
تحية طيبة وبعد	
استنادا للوائح والأنظمة الداخلية بالجمعية ولما لمسنا وعرفنا عن قدراتكم المتميزة فإنه قد تقرر تكليفكم بالقيام بمهام لجنة المراجعة والتدقيق الداخلية . نأمل قيامكم بالمهام المنوطة اليكم .	
والله يراكم	
رئيس مجلس الإدارة سعد مبارك الحارثي	

- هذا النموذج داخلي ولا يجوز الاطلاع عليه لغير المختصين.
- يقدم الموظف تقرير عن الرحلة بعد العودة يشمل كافة التفاصيل وناتج الرحلة.
- يتم تعبئة النموذج بواسطة الموظف - الموافقة من المدير المباشر - الاعتماد من الرئيس التنفيذي أو من يخوله بذلك.
- يتم تزويد الإدارة المالية بنسخة بعد الاعتماد النهائي للنموذج، كما يتم حفظ نسخة في ملف الموظف.
- اخلاء المبلغ بتقرير مفصل عن الزيارة .

اسم الوثيقة	تكاليف مهمة عمل داخلي / خارجي	رمز الوثيقة	سندھم - بشرية - ج ١ - ن
رقم الإصدار (1)	التاريخ ٢٠٢٣/١١/٢٢	يتم تعبئة وتحرير الوثيقة بغرض الاستخدام	صفحة 1 من 1